

Módulo: Projectos de Organização de Eventos - Planeamento e Gestão

Carga Horária: 25 horas

Objetivos

- Identificar as etapas do planeamento e gestão de projectos de organização de eventos.
- Identificar em cada fase de um projecto e descrever as suas actividades.
- Reconhecer um mau planeamento ou má gestão de um projecto.

Conteúdos

- Enquadramento do planeamento de projectos de organização de eventos;
- O enquadramento do planeamento de projectos de organização de eventos:
 - Importância do planeamento para o sucesso do evento;
 - Quem está envolvido no processo de planeamento.
- Planeamento de projectos de organização de eventos;
- Cinco etapas do planeamento de projectos de organização de eventos e a sua interligação:
 - Conceptualização;
 - Desenvolver conceitos;
 - Realizar estudos de viabilidade;
 - Refinar conceitos.
- Planeamento geral e a definição dos factores que têm de ser identificados;
- Planeamento detalhado, incluindo planos de contingência;
- Gestão do evento em si;
- Avaliação do sucesso do evento e comunicação dos resultados;
- Descrição geral do planeamento de projectos de organização de eventos;
- Descrição geral de cada uma das etapas do processo planeamento:

- O objectivo de cada fase;
- As actividades envolvidas em cada fase;
- As relações entre cada fase;
- Consequências de um mau planeamento de projectos de organização de eventos;
- Consequências de um mau planeamento:
 - As consequências para o evento em si;
 - As consequências para o organizador.