

## **Módulo: Processador de Texto - Funcionalidades Avançadas**

Carga Horária: 25 horas

### Objetivos

- Automatizar tarefas de edição e elaboração de documentos.
- Efectuar impressões em série.
- Elaborar e utilizar macros e formulários.

### Conteúdos

- Modelos e assistentes;
- Criação de modelos;
- Modelos pré-definidos;
- Modelo normal;
- Criação de documentos com recurso a assistentes;
- Impressão em série;
- Documento principal;
- Documento de dados;
- Formulários;
- Criação de campos de formulários;
- Preenchimento de formulários;
- Macros;
- Criação;
- Gravação;
- Execução;